



ACTA 686

SESIÓN EXTRAORDINARIA

JUNTA DIRECTIVA FEDERACIÓN DE ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA

Acta **SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS** de la Junta Directiva de la Federación de Estudiantes de la **UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA**, **SESIÓN EXTRAORDINARIA** efectuada el **lunes veinticuatro de octubre dos mil veintidós**, convocada a las nueve horas, dando inicio a las nueve, realizada de manera híbrida en Oficina de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, en Sabanilla Montes de Oca, y por media de la Plataforma Teams Office 365, con la presencia de: Presidencia José Osvaldo Castro Salazar; Vicepresidencia, Grettel Fuentes Álvarez; Secretaría de Actas, Marco Picado Sánchez; Tesorería, Adrián Sancho Delgado Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales, Mónica Picado Segura; Secretaría de Proyectos Laura Salas Espinoza Secretaría de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos, Kimberlyn Yarixa Mora Mena. Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Tamara Peña Zamora; Secretaría de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos Kendall Patricia Huertas Cuadra y Fiscalía Yenidier Jesús Rodríguez Torres. la Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Tamara Peña Zamora. **CAPITULO UNO: INICIO DE SESIÓN. Artículo uno. Saludo y bienvenida a los miembros de la Junta Directiva y Fiscalía de la Federación.** El Presidente José Osvaldo Castro Salazar, da inicio a la sesión seiscientos ochenta y seis. **Artículo dos Comprobación de quórum.** El Presidente José Osvaldo Castro Salazar comprueba que todas las personas, que conforman la Junta Directiva de la Federación, así como la Fiscalía están presentes en sesión seiscientos ochenta y seis. **Artículo tres. Aprobación de Agenda seiscientos ochenta y seis.** El Presidente José Osvaldo Castro Salazar lee agenda de sesión seiscientos ochenta y seis que indica: **CAPITULO UNO: INICIO DE SESIÓN Artículo uno. Saludo y bienvenida a los miembros de la Junta Directiva y Fiscalía de la Federación. Artículo dos Comprobación de quórum. Artículo tres. Aprobación de**



Agenda seiscientos ochenta y seis. CAPITULO DOS: PUNTOS A TRATAR Artículo uno. Planes Operativos Anuales dos mil veintitrés Inciso uno. Plan Operativo Anual de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Corredores; Inciso dos. Plan Operativo Anual de la Asociación de Estudiantes de la Carrera de Bibliotecología. Inciso tres. Plan Operativo Anual de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Alajuela; Inciso cuatro. Plan Operativo Anual de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Guápiles; Inciso cinco. Plan Operativo Anual de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Pavón; Inciso seis. Plan Operativo Anual de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Puntarenas; Inciso siete. Plan Operativo Anual de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de San Vito; Inciso ocho. Plan Operativo Anual de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Siquirres; Inciso nueve. Plan Operativo Anual de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Turrialba; Artículo dos. Ratificación de Acuerdos. Inciso uno. Ratificación de acuerdo de compra de botellas de vidrio. Inciso dos. Ratificación de acuerdo de compra de reconocimientos. Artículo tres. Solicitud de sesión extraordinaria; Artículo cuatro. Solicitud de mesa de trabajo; Artículo cinco. Solicitud Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Liberia, posterior a la lectura, queda aprobado por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME. CAPITULO DOS: PUNTOS A TRATAR. Artículo uno. Planes Operativos Anuales dos mil veintitrés. Inciso uno. Plan Operativo Anual de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Corredores.** El Tesorero Adrián Sancho Delgado lee Plan Presupuestario Anual que indica: *“Actividad uno: Impresora por un monto de 260 000 colones con la siguiente justificación La asociación de Corredores contaba con una impresora, la se dañó y se envió a reparar, sin embargo, no fue posible, de modo que se requiere de una nueva para brindar el servicio de impresión a la población estudiantil de Ciudad Neily. Actividad dos: Artículos Divulgación por un monto de 225 000 con la siguiente justificación Tazas 24 precio unitario: 3500 colones, Bolsas de tela 24, precio unitario:2000 colones, Lapiceros 100, precio unitario:600 colones, Botellas 12, precio unitario:2750 colones, se pretende realizar la compra de artículos de divulgación para dar a conocer la asociación de estudiantes en diferentes actividades. Actividad tres: Taller APA por un monto de 112 500*



colones con la siguiente justificación cantidad: 75 personas (25 por cada taller). Refrigerio 1500 c/u (75 refrigerios) Cada inicio de cuatrimestre, la UNED de Ciudad Neily imparte un taller de APA, en el que se reciben un máximo de 25 personas por taller. La asociación pretende dar apoyo y acompañamiento a la administración en cada uno de estos talleres. Actividad cuatro: Artículos de oficina por un monto de 27 500 con la siguiente justificación 5 cartulinas corrientes (1200 colones). 10 Barras de silicón gruesas (4000 colones) 1 Pistola de silicón grueso (8500 colones) 5 Foami grandes (6000 colones) 3 Marcadores permanentes (2000 colones) 30 Foami pequeños (3500 colones) 5 Cartulinas satinadas (2000 colones) Se pretende realizar la compra de diversos artículos que se utilizarán al momento de realizar una divulgación en el Centro Universitario. Actividad cinco: Microondas por un monto de 650000 con la siguiente justificación Se pretende comprar un microondas para los estudiantes que llevan su comida y requieren calentarla, debido a que en este momento los estudiantes no cuentan con uno. Actividad seis: Camisas por un monto de 100000 con la siguiente justificación Cantidad: 10 Precio unitario: 10000 colones Se pretende realizar la compra de camisetas para los miembros de la asociación con el fin de identificarse en cada participación en la que asistan para de este modo darse a conocer con la población estudiantil. Actividad siete: 2 Resmas de papel por un monto de 10 000 con la siguiente justificación Para poder brindar el servicio de impresión se requiere de la compra de resmas de papel, el anterior año el precio de las resmas aumentó. Para un monto total de 800000. Para poder brindar el servicio de impresión se requiere de la compra de resmas de papel, el anterior año el precio de las resmas aumentó. Conclusiones Lograr realizar las compras de la propuesta que se ha presentado contribuye en gran manera al bienestar de los estudiantes, es necesario que la asociación se dé a conocer a los nuevos estudiantes, por ende, el acompañamiento en los talleres de APA que se realizan al inicio de cada cuatrimestre es un espacio adecuado en el que se puede divulgar información referente a la asociación. Las propuestas de compras para el 2023 está considerada para que la asociación se dé a conocer mejor, brinden apoyo y se acerquen a la población estudiantil, aprovechando el espacio para indagar más sobre las necesidades y consideraciones que los estudiantes consideran necesarias para su bienestar significativamente y se tuvieron que comprar menos. Conclusiones Lograr



realizar las compras de la propuesta que se ha presentado contribuye en gran manera al bienestar de los estudiantes, es necesario que la asociación se dé a conocer a los nuevos estudiantes, por ende, el acompañamiento en los talleres de APA que se realizan al inicio de cada cuatrimestre es un espacio adecuado en el que se puede divulgar información referente a la asociación. Las propuestas de compras para el 2023 está considerada para que la asociación se dé a conocer mejor, brinden apoyo y se acerquen a la población estudiantil, aprovechando el espacio para indagar más sobre las necesidades y consideraciones que los estudiantes consideran necesarias para su bienestar.” Posterior al análisis del Plan Operativo se somete a votación cada una de las actividades y se aprueba por unanimidad de las personas presentes, la totalidad del presupuesto dos mil veintitrés de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Corredores

ACUERDO FIRME Inciso dos. Plan Operativo Anual de la Asociación de Estudiantes de la Carrera de Bibliotecología. El Tesorero Adrián Sancho Delgado lee Plan Presupuestario Anual que indica: “*Actividad uno: Pop Sockets 150 000 (€1200) 1.03.02 Cantidad: 125 La compra de los Pop Sockets tienen como finalidad ser entregados en actividades de capacitación que se van a realiza de manera virtual para la población estudiantil de las carreras de Bibliotecología, por medio de rifas y se van a enviar por medio de mensajería interna a las Sedes Universitarias de los estudiantes. Actividad dos: Gorras 150 000 (€3000) 1.03.02 Cantidad: 50 Las compras de las Gorras tienen como finalidad, ser entregadas en actividades de capacitación que se van a realizar de manera virtual para la población estudiantil de las carreras de Bibliotecología, por medio de rifas y se van a enviar por medio de mensajería interna a las Sedes Universitarias de los estudiantes. Actividad tres: Jarras 100 000 (€2000) 1.03.02 Cantidad: 50 La compra de las Jarras tiene como finalidad, ser entregados en actividades de capacitación que se vana realizar de manera virtual para la población estudiantil de las carreras de Bibliotecología, por medio de rifas y se van a enviar por medio de mensajería interna a las Sedes Universitarias de los estudiantes. Actividad cuatro: Mouse Pads 175 000 (€2500) 1.03.02 Cantidad: 70 La compra de los mouses pads tiene como finalidad, ser entregados en actividades de capacitación que se van a realizar de manera virtual para la población estudiantil de las carreras de Bibliotecología, por medio de rifas y se van a enviar por*



medio de mensajería interna a las Sedes Universitarias de los estudiantes. Actividad cinco: Set de blog de notas y bolígrafo con planificador semanal 225000 (¢3750) 1.03.02 Cantidad: 60 La compra del Set de blog de notas y bolígrafo con planificador semanal tiene como finalidad, ser entregados en actividades de capacitación que se van a realizar de manera virtual para la población estudiantil de las carreras de Bibliotecología, por medio de rifas y se van a enviar por medio de mensajería interna a las Sedes Universitarias de los estudiantes. Para un total de 80000 colones del Presupuesto en total. Conclusiones: El contenido explícito en la anterior Planeación Presupuestaria del Plan de Trabajo Anual 2023, de la Asociación de Estudiantes de Bibliotecología de la Universidad Estatal a Distancia, evidencia la necesidad que posee esta organización de contar con un presupuesto fijo para la materialización de las actividades que se proyectan realizar durante el Primer y Segundo Semestre y la importancia de que cada una se lleve a cabo. La población que abarca este plan presupuestario es la comunidad educativa de las carreras de bibliotecología de esta institución de educación superior. Como se expresó en uno de los apartados de este documento, la ejecución de todas las actividades tiene como finalidad el bienestar de los y las estudiantes, así como la creación de un vínculo más estrecho entre ellos y ellas y la institución.” Posterior al análisis del Plan Operativo se somete a votación cada una de las actividades y se aprueba por unanimidad de las personas presentes, la totalidad del presupuesto dos mil veintitrés de la Asociación de Estudiantes de las Carreras de Bibliotecología. **ACUERDO FIRME Inciso tres. Plan Operativo Anual de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Alajuela.** El Tesorero Adrián Sancho Delgado lee Plan Presupuestario Anual que indica: “Actividad uno: Camisetas para la Asociación Para esta actividad, corresponde la partida número 2.99.04 con el monto de ¢120.000 colones para la compra de camisetas. El monto de esta partida se gastará en los siguientes rubros: Detalle Camisetas 20.000 cantidad 6 monto ¢120.000 Descripción y Justificación de la actividad: La compra de estos artículos se realiza con el fin de que los integrantes de la asociación estén identificados en las diferentes actividades que se realizan y portar un distintivo ante los demás estudiantes, con el fin de ser reconocidos y que estos a su vez tengan la confianza de acercarse para consultar alguna duda o inquietud relacionada a la universidad y sus procesos. “Se



acuerda realizar la compra de las camisetas para cada uno de los miembros de la asociación; ya que es de gran importancia que los miembros de la junta se puedan identificar en cada una de las actividades para realizar”. Actividad dos (Porta Notas) Para esta actividad, corresponde la partida número 2.99.01 con el monto de ₡305.000 colones para la compra de porta notas. El monto de esta partida se gastará en los siguientes rubros: Detalle Porta Notas Monto Unitario ₡5000 Cantidad 61 Monto ₡305.000 Descripción y Justificación de la actividad: La compra de estos artículos tiene como objetivo que la comunidad estudiantil puede realizar todos los apuntes necesarios durante sus clases presenciales, cursos en línea o estudio, además, pueda resaltar las páginas del material didáctico de estudio. “Se acuerda la compra de estos artículos, con el propósito de que la comunidad estudiantil puede realizar apuntes durante sus clases presenciales, cursos en línea o estudio individual”. Actividad tres: (Libretas) Para esta actividad, corresponde la partida número 2.99.01 con el monto de ₡175.000 colones para la compra de libretas. El monto de esta partida se gastarán los siguientes rubros: Actividad tres: detalle libretas monto unitario ₡3.500 cantidad 50 ₡175.000 Descripción y Justificación de la actividad: La compra de estos materiales se realiza con el fin de brindar herramientas a los estudiantes que necesiten realizar apuntes de tareas, exámenes o cualquier otra información relacionada con la universidad y que además por su versatilidad sea un artículo que se pueda trasladar con mayor facilidad. “Se acuerda la compra de estos artículos con el fin de apoyar a los estudiantes a realizar apuntes de tareas, exámenes o cualquier otra información relacionada con la universidad “Actividad cuatro: Para esta actividad, corresponde la partida número 1.03.02 con el monto de ₡200.000 colones para tazas sublimadas. El monto de esta partida se gastará en los siguientes rubros: Detalle Tazas sublimadas Monto Unitario ₡5.000 Cantidad 40 Monto ₡200.000 Descripción y Justificación de la actividad: La compra de estos artículos se realiza con la finalidad de incentivar a los estudiantes a que utilice artículos duraderos que no sean desechables y a su vez proporcionar un mensaje motivacional impregnado en la taza que les motive en su esfuerzo diario de vida estudiantil, entregándolos en las actividades donde la asociación este presente. “Se acuerda la compra de estas tazas con la única finalidad de incentivar a los estudiantes a que utilice artículos que no sean desechables y a su vez emitir un



*mensaje motivacional por su esfuerzo diario” Conclusión Con el siguiente POA se le brindará a la comunidad estudiantil herramientas que faciliten la toma de apuntes, que puedan planificar cada una de las actividades que se realizan en la universidad, como exámenes o proyectos. Además, se brindará talleres virtuales que serán de gran apoyo para el estudiante, teniendo la facilidad de recibirlos desde la comodidad de su hogar, a su vez se las hará entrega de incentivos por su participación, coordinando con ellos la entrega en el centro universitario, la finalidad de adquirir estos artículos es poder entregarlos a los estudiantes durante los periodos de entrega de material (libros didácticos) o cualquier otra actividad donde la Asociación pueda hacer presencia, para estimular al estudiante, promocionar la Asociación y ofrecerles el apoyo con cualquier inquietud durante su desarrollo estudiantil. El propósito del Plan es facilitar al estudiante las herramientas para defenderse de una buena manera en sus trabajos a lo largo de la carrera universitaria, donde la población a abarcar sería la del Centro Universitario de Alajuela, la cual será nuestra prioridad con el fin de cumplir nuestro propósito como Asociación, según no los indica los Estatutos de nuestra Asociación. Posterior al análisis del Plan Operativo se somete a votación cada una de las actividades y se aprueba por unanimidad de las personas presentes, la totalidad del presupuesto dos mil veintitrés de la Asociación de Estudiantes de la carrera de Bibliotecología. **ACUERDO FIRME Inciso cuatro. Plan Operativo Anual de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Guápiles.** El Tesorero Adrián Sancho Delgado lee Plan Presupuestario Anual que indica: “Actividad uno. Compra de bolsas de tela por un monto de 144 000 de la subpartida 2.99.99. Con la siguiente justificación se realizaría la compra de 80 bolsas de tela resistente por un monto unitario de 1800, estas son de alta calidad, más durabilidad, y además, contribuyen a la conservación del medio ambiente, evitando el uso del plástico u otro tipo de material que debe reemplazarse a menudo. Las bolsas de tela representarían un medio para hacer divulgación del quehacer de la ASOES Guápiles. Actividad dos: Jarras sublimadas, por un monto de 113 000 de la subpartida 2.99.99, con la siguiente justificación: Esta compra consiste en la compra de 51 jarras sublimadas con el logo de la ASOES Guápiles, con un monto unitario de 2215 colones, que serán entregada en diferentes actividades en los que la Asociación se hace presente, como los*



son talleres, periodos de matrícula y de entrega de material didáctico. Actividad tres: Planificadores para un monto total de 200 000 de la subpartida 1.03.03 con la siguiente justificación: Esta compra consiste en 200 planificadores con el logo de la ASOES Guápiles por un monto unitario de 1000 colones. Estos representan una herramienta que les permita a las personas estudiantes organizarse, tomar apuntes y llevar un mejor control sobre los trabajos, tareas y otras asignaciones y deberes educativos, como reuniones y temas pendientes, además, de fomentar la autodisciplina en las personas estudiantes y a su vez realizar una divulgación del quehacer de la ASOES Guápiles. Actividad cuatro: Taller APA 7 (20 estudiantes) por un monto de 90 000 (30 000c/u) de la subpartida 1.07.01 Con la siguiente justificación un Taller de Capacitación de las Normas APA #7, para cada cuatrimestre, el propósito de este taller es enseñar y/o refrescar qué son y cómo se aplican de manera correcta las Normas APA y en este caso en particular mantener actualizado el conocimiento de la población estudiantil para facilitar la realización de trabajos donde se requiera las Normas APA #7, ya que es un tema de suma importancia para que los estudiantes puedan obtener buenas calificaciones en sus asignaciones, estos se realizarían de manera presencial, por ende el dinero sería utilizado para la compra de 20 refrigerios por taller con un precio unitario de 1500 colones. Actividad cinco: Tarjetero adhesivo con cierre para celular por un monto de 108 000 de la subpartida 2.03.06 Esta compra consiste en la compra de 80 Funda Soporte Lepol (tarjetero adhesivo) con un precio unitario de 1350 colones, con el logo de la ASOES Guápiles, estos representan una herramienta útil para tener a mano siempre el documento de identidad para los diferentes tramites en los que este es requerido, además, se realiza divulgación del quehacer de la ASOES Guápiles. Actividad seis: Folders con el logo de la ASOES por un monto de 50 000 de la subpartida 1.03.03 con la siguiente justificación: Esta compra consiste en la compra de 100 folders con logo de la ASOES Guápiles, con precio unitario de 500 colones para ser entregados a las personas estudiantes que asistirán a los talleres que brindará nuestra Asociación. Actividad siete: Camisas Columbia para la ASOES por un monto de 95 000 de la subpartida 2.99.04 Esta compra consiste en 5 camisas tipo Columbia personalizadas con el logo de la ASOES Guápiles con un monto unitario de 19 000 colones. Las camisas formales son necesarias para identificarse sobre el resto de la



población estudiantil y como representación estudiantil, mostrando que pertenecemos y representamos a un órgano de gran importancia en el movimiento estudiantil como lo es la FEUNED es necesario contar con un uniforme que cumpla con las expectativas de los estudiantes y la universidad a la cual representamos, además de generar un sentido de pertenencia para con la institución, lo que ayuda a mantener la lealtad y cumplimiento de los valores que representamos en el movimiento estudiantil.” Posterior al análisis del Plan Operativo Anual se somete a votación cada una de las actividades y se aprueba por unanimidad de las personas presentes, la totalidad del presupuesto dos mil veintitrés de la Asociación de la Sede Universitaria de Guápiles. **ACUERDO FIRME. Inciso cinco. Plan Operativo Anual de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Pavón.** El Tesorero Adrián Sancho Delgado lee Plan que indica: *Actividad uno: (Taller I Semestre 2023) Número de Partida 1.07-01 Monto para cargar a esta partida 87,500. Precio Unitario: 3,500 Cantidad de participantes 25 Se organizará un taller adecuado a las necesidades de los estudiantes regulares y de nuevo ingreso, para los que confirmen asistencia, se van a repartir almuerzos a los participantes. "Se acuerda organizar una actividad taller con temas diversos con el fin de aprovechar los recursos y ayudar a los estudiantes con distintas necesidades, para el primer semestre de 2023, con los estudiantes de diferentes carreras para ayudarles en su formación académica y profesional, y dada las distancias que se tiene que recorrer por parte de nuestros estudiantes se decide ofrecerles una alimentación que les sustente ya que muchos salen de sus casas muy temprano de la mañana y regresan por la tarde ya que el transporte público en la mayorías de los casos es limitado, de igual forma se les quiere motivar con los obsequios de lapiceros, bolsas, botellas, gorras y tazas para lograr una mejor identificación del movimiento estudiantil. Actividad dos (Taller II Semestre 2023) Número de Partida I .07-01 Monto para cargar a esta partida 87,500. Precio Unitario: 3,500 Cantidad de participantes 25 Se organizará un taller adecuado a las necesidades de los estudiantes regulares y de nuevo ingreso, para los que confirmen asistencia, se van a repartir almuerzos a los participantes. “Se acuerda organizar una actividad taller con temas diversos con el fin de aprovechar los recursos y ayudar a los estudiantes con distintas necesidades, para el primer semestre de 2023, con los estudiantes de diferentes carreras*



para ayudarles en su formación académica y profesional, y dada las distancias que se tiene que recorrer por parte de nuestros estudiantes se decide ofrecerles un alimentación que les sustente ya que muchos salen de sus casas muy temprano de la mañana y regresan por la tarde ya que el transporte público en la mayorías de los casos es limitado, de igual forma se les quiere motivar con los obsequios de lapiceros, bolsas, botellas, gorras y tazas para lograr una mejor identificación del movimiento estudiantil. Actividad tres. (Taller I Semestre 2023) Número de Partida 1.07-01 Monto para cargar a esta partida 15 000 Precio Unitario: 600 Cantidad de participantes 25 Se organizará un taller para los estudiantes regulares y de nuevo ingreso, esto pretende que los estudiantes tengan acceso a conocimientos diversos para fortalecer el quehacer diario como estudiantes universitarios de la UNED, para los que confirmen asistencia, lo que pretende entregar es un refrigerio a los participantes por medio de abarrotes. "Se acuerda dejar tema libre en el taller del primer semestre 2023, para poder tocar temas acordes con las necesidades de los estudiantes, de forma tal que podamos con ellos evacuar dudas o cubrir las necesidades del estudiantado. 4 (Taller II Semestre 2023) Número de Partida 1.07-01 Monto para cargar a esta partida 15 000 Precio Unitario: 600 Cantidad de participantes 25 Se organizará un taller para los estudiantes regulares y de nuevo ingreso, esto pretende que los estudiantes tengan acceso a conocimientos diversos para fortalecer el quehacer diario como estudiantes universitarios de la UNED, para los que confirmen asistencia, lo que pretende entregar es un refrigerio a los participantes por medio de abarrotes. "Se acuerda dejar tema libre en el taller del segundo semestre 2023, para poder tocar temas acordes con las necesidades de los estudiantes, de forma tal que podamos con ellos evacuar dudas o cubrir las necesidades del estudiantado. Actividad cinco (Compra de botellas plásticas para agua con logo) Número de Partida: 2.03.06 Monto para cargar a esta partida 120,000 Cantidad: 40 Precio Unitario: 3000 Para la realización del taller se quiere dar un pequeño reconocimiento a los estudiantes que asistan por lo cual es necesario la compra de botellas plásticas para regalar y fomentar la motivación dentro de los estudiantes de forma tal que inviten a otros estudiantes. "Se acuerda organizar una compra de botellas plásticas para agua con logo para el primer semestre 2023, para compartir en las actividades que se realicen con los estudiantes de diferentes carreras



durante el año. Actividad seis: (Compra Lapiceros) Número de Partida: 1.03.02 Monto para cargar a esta partida 120 000 Cantidad: 400 Precio Unitario: 300 Para la realización del taller se quiere dar un pequeño reconocimiento a los estudiantes que asistan por lo cual es necesario la compra de lapiceros para regalar y fomentar la motivación dentro de los estudiantes de forma tal que inviten a otros estudiantes. "Se acuerda organizar una compra de lapiceros para el primer semestre 2023, para compartir en las actividades que se realicen con los estudiantes de diferentes carreras durante el año. Actividad siete (Jarras de cerámica con logo de la asociación) Número de Partida: 1.03.02 Monto para cargar a esta partida 120 000 Cantidad: 40 Precio unitario: 3000 Para la realización del taller se quiere dar un pequeño reconocimiento a los estudiantes que asistan por lo cual es necesario la compra de jarras de cerámica para regalar y fomentar la motivación dentro de los estudiantes de forma tal que inviten a otros estudiantes. "Se acuerda organizar una compra de jarras de cerámica para el primer semestre 2023, para compartir en las actividades que se realicen con los estudiantes de diferentes carreras durante el año. Actividad ocho (Compra llaveros Metálicos sublimados) Número de Partida: 1.03.02 Monto para cargar a esta partida 155,000 Cantidad: 100 Costo unitario: 1550 Para la realización del taller se quiere dar un pequeño reconocimiento a los estudiantes que asistan por lo cual es necesario la compra de llaveros Metálicos sublimados para regalar y fomentar la motivación dentro de los estudiantes de forma tal que inviten a otros estudiantes. "Se acuerda organizar una compra de llaveros Metálicos sublimados para el primer semestre 2023, para compartir en las actividades que se realicen con los estudiantes de diferentes carreras durante el año. Actividad nueve (Compra de gorras con logo) Número de Partida: 1.03.02 Monto para cargar a esta partida 75 000 Precio Unitario 5 000 Cantidad: 15 Para la junta directiva de la asociación como implemento de identificación y promulgación y para la realización del taller se quiere dar un pequeño reconocimiento a los estudiantes que asistan por lo cual es necesario la compra de gorras con logo para regalar y fomentar la motivación dentro de los estudiantes de forma tal que inviten a otros estudiantes. "Se acuerda organizar una compra de gorras con logo para el primer semestre 2023, para compartir en las actividades que se realicen con los estudiantes de diferentes carreras durante el año. Conclusión Como Asociación se pretende iniciar una labor para fortalecer



la relación con los estudiantes, la cual se hará mediante actividades como talleres variados que estén acordes con las necesidades de los estudiantes, con las cuales se les pueda premiar su presencia con artículos que se identifiquen con nuestra Asociación de Estudiantes, los proyectos abarcaran a toda la población estudiantil, para ello es necesario la compra de lapiceros, llaveros, botellas plásticas, gorras y tazas.” Posterior al análisis del Plan Operativo se somete a votación cada una de las actividades y se aprueba por unanimidad de las personas presentes, la totalidad del presupuesto dos mil veintitrés de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Pavón. **ACUERDO FIRME Inciso seis. Plan Operativo Anual de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Puntarenas.** El Tesorero Adrián Sancho Delgado lee Plan que indica debido a un faltante en la documentación este Plan se analizará en la próxima sesión. **Inciso siete. Plan Operativo Anual de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de San Vito.** El Tesorero Adrián Sancho Delgado lee Plan Presupuestario Anual que indica: “#1. *Actividad de divulgación: compra de botellas plásticas con el logo de la Asociación. Actividad de divulgación: compra de botellas plásticas con el logo de la Asociación. Se realizará la compra de 60 botellas de plástico con el logo de la Asociación, que se darán a la población estudiantil para divulgar las actividades que la Asociación realiza. -€3.216 colones por botella. -(los precios están sujetos a cambios para el 2023) Por un monto total de €193.000. Descripción y Justificación de la actividad: Con la realización de esta actividad se pretende realizar la compra de botellas plásticas que cuenten con el logo de la Asociación, que permitirán dar una mayor divulgación de lo que es la asociación de estudiantes y de las actividades que realiza, estos artículos serán entregados a estudiantes del centro universitario, ya sea por participación en algún tipo de actividad o alguna otra situación.* #2. *Actividad de divulgación: compra de llaveros con el logo de la Asociación. Actividad de divulgación: compra de llaveros con el logo de la Asociación. Se realizará la compra de 80 llaveros con el logo de la Asociación, que se darán a la población estudiantil para divulgar las actividades que la Asociación realiza. - €2.600 colones por llavero. (los precios están sujetos a cambios para el 2023) Por un monto total de €208.000 Descripción y Justificación de la actividad: Con la realización de esta actividad se pretende realizar la compra de llaveros que cuenten con el logo de la*



Asociación, que permitirán dar una mayor divulgación de lo que es la asociación de estudiantes y de las actividades que realiza, estos artículos serán entregados a estudiantes del centro universitario, ya sea por participación en algún tipo de actividad o alguna otra situación. #3. 7 Actividades de Capacitación. -¢22.500, por actividad para la compra de abarrotos. -¢1.500, por estudiante que participe de la actividad. -(los precios están sujetos a cambios para el 2023) -Para 15 personas por actividad. Por un monto total de ¢157.500 Dichas actividades serán elegidas por la población estudiantil por medio de formularios. Descripción y Justificación de la actividad: Con la realización de estas actividades se pretende evacuar muchas dudas que surgen en la población estudiantil sobre temas relevantes y de interés que impacten a la mayoría de los participantes, se pretende dejar la elección de los temas a criterio de los estudiantes, ya que en muchas ocasiones se proponen las actividades, pero no tienen el impacto deseado, ya que quizás no se tiene el conocimiento sobre las necesidades de los estudiantes en un área determinada, y con esta propuesta se quiere lograr ayudar de la manera más eficaz y puntual a los estudiantes. #4. Impresión de certificados de participación. Impresión de certificados de participación. Se realizará la impresión de 105 certificados de participación para los estudiantes que participen de las actividades de capacitación. -¢495 colones por certificado. -(los precios están sujetos a cambios para el 2023) Por un precio unitario. Descripción y Justificación de la actividad: Con la realización de esta actividad se pretende dar un reconocimiento a la población estudiantil, que participe de las actividades de capacitación, con el fin de incentivar y motivar a la población estudiantil a que *participen activamente en este tipo de actividades de capacitación*. #5. Compra de bolsas para entrega de material didáctico. Compra de bolsas para la entrega de material didáctico. - Compra de bolsas ecológicas multiusos con el logo de la Asociación. -60 bolsas multiuso, ¢1000 cada una. Por un monto total de ¢60.000 Descripción y Justificación de la actividad: Con la realización de esta actividad se pretende brindar a parte de la población estudiantil una bolsa ecológica multiusos con el logo de la Asociación, para transporte de sus materiales didácticos y otros usos que se les quiera otorgar, además de permitir otra forma para poder divulgar las labores de la Asociación. #6. Compra de camisetas representativas para los miembros de la Asociación. Compra de camisetas representativas para los



miembros de la Asociación. Se realizará la compra de camisetas representativas para los miembros de la Asociación. -7 camisa tipo Columbia (¢18.500 cada una) -(los precios están sujetos a cambios para el 2023) Por un monto de ¢129.500 Descripción y Justificación de la actividad: Con la realización de esta actividad se pretende brindar a los miembros de la Asociación de la UNED San Vito, unas camisetas representativas para los miembros, para que puedan utilizarla para representar a la Asociación de estudiantes de la UNED San Vito. El objetivo de la Asociación consiste en promover el desarrollo del movimiento estudiantil con actividades de proyección hacia la comunidad y al mejoramiento de la calidad y excelencia académica, así como la promoción de espacios adecuados en equilibrio con el medio ambiente y la salud de la población estudiantil, con el fin de visibilizarnos y divulgar la labor de la Asociación de Estudiantes. Conclusión El trabajo que realizan las asociaciones de estudiantes en los Centros Universitarios es muy importante, ya que con una buena gestión se logra mejorar el ambiente social, de convivencia dentro del centro universitario, en lo que a vida estudiantil se refiere, así como al fortalecimiento de la calidad y la excelencia académica. Propiciando a medida en que las posibilidades lo permiten, facilitar herramientas y recursos que respondan oportunamente a las necesidades de los más de 300 estudiantes pertenecientes al CEU San Vito Coto Brus, así como dar el oportuno seguimiento de los proyectos y recursos con los que cuenta la institución, asimismo se contemplan las agrupaciones recreativas conformadas por estudiantes para así tomarlos en cuenta y poder elaborar la desconcentración presupuestaria con base en necesidades y proyecciones de los diferentes grupos de estudiantes.” Posterior al análisis del Plan Operativo se somete a votación cada una de las actividades y se aprueba por unanimidad de las personas presentes, la totalidad del presupuesto dos mil veintitrés de la Asociación de Estudiantes de la Universitaria de San Vito. **ACUERDO FIRME Inciso ocho. Plan Operativo Anual de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Siquirres.** El Tesorero Adrián Sancho Delgado lee Plan que indica: “Actividad Número 1 Textiles y vestuarios: Subpartida 2.99.04 Mantel personalizado con logo de la asociación. Monto: ¢35.000 Se carga la partida con la suma de ¢35 000 con el objetivo de realizar de manera profesional un mantel con el logo en alta definición de la asociación de estudiantes de Siquirres de



manera que se pueda utilizar en actividades formales dentro y fuera de la institución el cual a la hora de utilizarlo se dé la visualización y la representación de la asociación de estudiantes de Siquirres, el monto puede variar de acuerdo al alza de precios en el mercado en el año 2023. La realización de la actividad será en el primer semestre del 2023. Actividad Número 2 Publicidad y propaganda: Subpartida 1.03.02 Llaveros y Stickers personalizados con logo de la asociación. Monto: ¢110.500 Se carga la partida con la suma de ¢110.500 con el objetivo de hacer la compra de 65 llaveros con un valor de ¢1200 colones cada uno para un total de ¢78.000 y un rollo de mil pegatinas o stickers por un monto de ¢32 500 colones, con el logo de la asociación de estudiantes UNED Siquirres, el monto puede variar de acuerdo al alza de precios en el mercado en el año 2023, serán entregados con el fin de que los estudiantes conozcan la Asociación y se darán en las diferentes actividades que se realizaran en el Centro Universitario, ya que como es una universidad de estudio a distancia los estudiantes no tienen conocimiento de la existencia de la Asociación, ni de sus funciones, el monto puede variar de acuerdo al alza de precios en el mercado en el año 2023. La realización de la actividad será en el primer semestre del 2023. 6 Actividad Número 3 Actividades de capacitación: Sub partida 1.07.01 Taller de salud mental y Salud Emocional Monto: ¢100.000 Se carga la partida con la suma de ¢100.000 con el objetivo de ofrecer alimentación a 20 personas, con un precio de ¢5000 por persona que incluye un almuerzo por ¢3500 y un refrigerio por ¢1500 para un total de ¢100.000 colones con el fin de realizar una actividad de capacitación, taller de salud mental y Salud Emocional con el objetivo de fomentar la salud emocional y mental de los estudiantes por medio de charlas y actividades de motivación y de crecimiento personal, además se le brindara información de la agrupación y de las labores que realiza, el monto puede variar de acuerdo al alza de precios en el mercado en el año 2023. La realización de la actividad será en el primer semestre del 2023. Actividad Número 4 Tintas, pinturas y diluyentes: Sub partida 2.01.04 Compra de pinturas para grupo ECOLIFE Monto: ¢34.500 Se carga la partida con la suma de ¢34,500 para la compra 7 pinturas acrílicas de diversos colores, con un precio unitario de ¢4928,57 colones para una totalidad de ¢34,500 con el objetivo de que los estudiantes del grupo ECOLIFE el cual representan a la UNED de Siquirres puedan hacer las actividades que anteriormente realizaban como hacer murales



y carteles, para informar a la población estudiantil de diversos temas ecológicos, y ya que por el momento no cuentan con estos artículos debido a la pandemia, ya que no hubo interacción entre los integrantes de la agrupación y no se realizaban estas actividades, pero al volver la agrupación de forma presencial se debe obtener estos productos ya que son de mucha necesidad para poder cumplir con las actividades de la agrupación, el monto puede variar de acuerdo al alza de precios en el mercado en el año 2023. La realización de la actividad será en el primer semestre del 2023. Actividad Número 5 Actividad de Capacitación: Sub partida 1.07.01 Participación de Asamblea General de la Asociación Monto: ¢22.500 Se carga la partida con la suma de ¢30,000 con el objetivo de ofrecerá una merienda a 15 personas, con un precio de ¢1500 por persona para un total de ¢22.500, la cual se realizará la compra por medio de abarrotes, esto con el fin de dar un refrigerio mientras se realiza la Actividad de capacitación, Participación de Asamblea General de la Asociación 2023, el cual se realizara al iniciar tercera semana de mayo del año 2023, esto con el fin de dar un informe del periodo 2020- 2022 de las actividades que se realizaron, y además de elegir a la nueva junta de la Asociación de estudiantes periodo 2023-2025, el monto puede variar de acuerdo al alza de precios en el mercado en el año 2023. La realización de la actividad será en el primer semestre del 2023. Actividad Número 6 Publicidad y propaganda: Sub partida 1.03.02 Pañuelos personalizados con logo de la asociación. Monto: ¢82.500 Dar a conocer la Asociación a los estudiantes de la sede universitaria, por lo cual se pretende repartir en el tercer periodo del año 2023 en fecha de matrícula a los nuevos estudiantes como incentivo y a las promover las fiestas patrióticas, al igual se pueden repartir estos artículos de promoción donde se vaya a realizar alguna actividad de divulgación o capacitación sea dentro o fuera de la institución con el fin de dar a conocer la Asociación y sus respectivas funciones. Por lo cual se les facilitara pañuelos con colores patrióticos como medio de divulgación con el logo de la Asociación, por el cual se estaría comprando 55 pañuelos por un monto de ¢82,500.00 a un monto individual de ¢1500 cada uno, el monto puede variar de acuerdo al alza de precios en el mercado en el año 2023. La realización de la actividad será en el segundo semestre del 2023. Actividad Número 7 Actividad de Capacitación: Subpartida 1.07.01 Participación de Acto Cívico y recorrido de la Antorcha. Monto: ¢70.000 Se carga la partida con la suma de



¢70 000 con el objetivo de ofrecer un almuerzo a 20 personas, y por un monto individual de ¢3500 por persona, para un total de ¢70 000, con el fin de brindar alimentación a 20 participantes de la Actividad de Capacitación: Participación de Acto Cívico y recorrido de Antorcha, con el objetivo de motivar la participación democrática de la comunidad educativa del Centro Universitario de Siquirres, el monto puede variar de acuerdo al alza de precios en el mercado en el año 2023. La realización de la actividad será en el segundo semestre del 2023.

Actividad Número 8 Actividad de Capacitación: Sub partida 1.07.01 Participación de Cantonato Siquirres Monto: ¢70.000 Se carga la partida con la suma de ¢70 000 con el objetivo de ofrecer almuerzos a 20 personas, con un precio de ¢ 3500 por persona para un total de ¢70 000, con el fin de brindar alimentación a 20 participantes de la Actividad de Capacitación: Participación de desfile Cantonal de Siquirres (cantonato), mediante la iniciativa se pretende, proyectar la institución como una opción de primer nivel y de fácil acceso a la comunidad, dando a conocer los planes de estudio, oportunidades de beca, cursos libres, actividades extracurriculares entre otros, mediante información impresa y experiencias de los estudiantes que están participando de la actividad del cantonato de Siquirres, el monto puede variar de acuerdo al alza de precios en el mercado en el año 2023. La realización de la actividad será en el segundo semestre del 2023.

9 – Actividad Número 9 Actividad de Capacitación: Sub partida 1.07.01 Convivio y celebración día estudiante UNED Monto: ¢100.000 Se carga la partida con la suma de ¢100,000 con el objetivo de ofrecer un almuerzo con el servicio de Catering Service o por medio de la compra de abarrotes a 20 personas, con un precio de ¢5000 por persona que incluye un almuerzo por ¢3500 y un refrigerio por ¢1500 para un total de ¢100,000, el monto puede variar de acuerdo al alza de precios en el mercado en el año 2023. La actividad se realizará en el Centro Universitario de a UNED de Siquirres en el horario de 10:00 a.m. a 4:00 p.m., la actividad se realiza con el objetivo de buscar la integración de los estudiantes del centro Universitario después del periodo afectado por covid-19. Se hará la con la finalidad de brindar alimentación durante el desarrollo de la Actividad de capacitación, Convivio y celebración día estudiante UNED, el cual se realizarán distinto juegos tradicionales y actividades deportivas, para generar una convivencia entre estudiantes ya que por el sistema a distancia no se tiene un acercamiento con los estudiantes de la sede de



Siquirres, más que solo de forma virtual. La realización de la actividad será en el segundo semestre del 2023. — Actividad Número 10 Actividad de Capacitación: Subpartida 1.07.01 Encuentro de talentos, actividad de fin de año 2023. Monto: ¢175.000 Se carga la partida con la suma de ¢175 000 con el objetivo de ofrecer un almuerzo con el servicio de Catering Service o por medio de la compra de abarrotes a 35 personas, con un precio de ¢5000 por persona que incluye un almuerzo por ¢3500 y un refrigerio por ¢1500 para un total de ¢175,000, el monto puede variar de acuerdo al alza de precios en el mercado en el año 2023. La actividad se realizará en el Centro Universitario de la UNED de Siquirres en el horario de 10:00 a.m. a 5:00 p.m., la actividad se realiza con el objetivo de buscar la integración de los 10 estudiantes del centro Universitario después del periodo afectado por covid-19. Se hará la invitación de diferentes agrupaciones o artistas siquirreños que amenicen la actividad. Se sabe que la Universidad UNED por ser un sistema de estudio a distancia no permite que los y las estudiantes se interrelacionen, por tal razón pretendemos abrir un espacio para compartir la experiencia de ser estudiantes universitarios y al mismo tiempo fomentar la unión de grupo y la participación en las diferentes actividades curriculares y de diferentes talentos del Centro Universitario de Siquirres, la realización de la actividad será en diciembre de 2023. La realización de la actividad será en el segundo semestre del 2023. Conclusión Con el planteamiento de estos proyectos se pretende mejorar la calidad del desarrollo educativo de los estudiantes del Centro Universitario de la UNED de Siquirres y promover la estancia en el mismo; así como promover el convivio y la integración de los estudiantes por medio de la fomentación en la participación de actividades de capacitación y las buenas prácticas de convivencia entre los estudiantes, más al ser una universidad a distancia se busca motivar al estudiantado y darnos a conocer como Asociación. Se espera como Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de Siquirres, que la realización de estos proyectos se pueda llevar a cabo exitosamente. Hay que recordar que los montos antes mencionados pueden variar dependiendo el alza de los precios en el mercado para el año entrante.”

Posterior al análisis del Plan Operativo se somete a votación cada una de las actividades se aprueba la totalidad del presupuesto dos mil veintitrés de la asociación de estudiantes de la sede universitaria de Siquirres. **ACUERDO FIRME** Con la observación la actividad



diez se debe realizar antes del veintiocho de noviembre dos mil veintitrés que es el cierre según reglamento de desconcentración presupuestaria o de mantenerlo en diciembre se debe realizar por la oficina de contratación y suministros de la Universidad Estatal a Distancia. **Inciso nueve. Plan Operativo Anual de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Turrialba.** El Tesorero Adrián Sancho Delgado lee Plan que indica: # 1 Talleres 3 talleres (1 taller por cuatrimestre), a razón de 20 personas por taller ¢ 195000 1.07.01 Tipo de alimentación: Abarrotes. Descripción de la actividad: Los Talleres son actividades que permiten el desarrollo de la población estudiantil ya que proporcionan herramientas e insumos que potencian el quehacer estudiantil. Justificación de la actividad: Cumplir con lo estipulado en el Estatuto de nuestra Asociación que indica que, para conseguir nuestros fines, la Asociación celebrará eventos, cursos, seminarios, paneles y otras actividades que propicien el mejoramiento profesional del estudiante. # 2 Fundas 50 Fundas para laptop zíper negro y blanco ¢ 199750 1.03.02 Precio unitario: 3995 Descripción de la actividad: Las fundas para Laptop son un tipo de estuche de un material resistente pero ligero que permite ponerlo en diferentes superficies, tiene varias funciones: proteger nuestra computadora portátil de las diferentes condiciones climáticas, como la lluvia o el calor, de los rayos ultravioletas, el polvo o eventualmente un líquido. También nos facilita su transporte ya sea evitando arañazos, golpes o al servir de bolso a su vez. Esto con la finalidad de ayudarnos a mantener nuestro equipo en buenas condiciones. Justificación de la actividad: Las fundas para Laptop son necesarias muy importantes para los estudiantes del Centro Universitario de la UNED porque, son ideales para cuando nos tenemos que movilizar en transporte público o simplemente porque sirven para prolongar el aspecto y funcionamiento de nuestro equipo electrónico. Muchos de los estudiantes necesitan desplazarse de lugares muy remotos del distrito central, en donde las condiciones climáticas son en extremo cambiantes, donde se pasa del calor al frío en cuestión de minutos o de un día soleado a lluvias intermitentes de un lugar al otro. La funda para laptop es un accesorio que se encargará de proteger la computadora portátil del estudiante en todo momento y lugar. # 3 Tintas para impresora 4 Tintas para impresora ¢ 21592 2.99.01 Precio unitario: 5398 Descripción de la actividad: Las tintas de la impresora ayudan en el funcionamiento de la impresora y así aprovechar los beneficios



que nos brinda. *Justificación de la actividad: Estas tintas son de suma importancia ya que con ellas la impresora con la que cuenta la Asociación podría funcionar y así lo estudiantes tendrían este beneficio en caso de que necesitarán imprimir algún material para la elaboración de sus diferentes trabajos en relación con la Universidad.* # 4 Gorras 90 Gorras de malla ¢144000 1.03.02 Precio unitario 1600 *Descripción de la actividad: Las gorras son para la protección solar debido a que nos enfrentamos a un clima caliente donde habrá actividades al aire libre entre otras. Justificación de la actividad: Las gorras tendrá la utilidad de proteger debido a las actividades que se utilizan en las actividades al aire libre, voluntariados, para prevención de cáncer de piel, entre otras enfermedades.* # 5 Camisas de presentación 12 camisas de presentación ¢78000 1.03.02 Precio Unitario: 6500 tipo dry fit *Descripción de la actividad: Las camisas de presentación son necesarias como instrumento de presentación y divulgación para los Estudiantes del Centro Universitario de la UNED de Turrialba, para destacarnos sobre el resto de la población de los distintos distritos del cantón, así como de la comunidad estudiantil de otras instituciones, mostrando que pertenecemos a una institución importante como la UNED a la cual se respeta. Justificación de la actividad: Es importante mencionar que, las expectativas de los estudiantes de la UNED Turrialba, son por lo general pensando en los beneficios que implica pertenecer a una institución como la UNED y con las camisas de presentación parecerán mucho más profesionales que si cada estudiante va vestido de la forma que le parece, así pues, etas camisas son importantes, ya que influyen positivamente en el aspecto psicológico, y además generan un sentido o sentimiento de pertenencia para con la institución, lo que ayuda a mantener la lealtad y cumplimiento de los valores que representamos como estudiantes dignos de tan respetada institución, además que en marzo 2023 hay elección de nuevo Directorio de Junta Directiva de la Asociación por el periodo 2023-2025* # 6 Pares de mangas 60 pares de mangas ¢90000 1.03.02 Precio unitario 1500 *descripción de la actividad: Las mangas son para la protección solar debido a que nos enfrentamos a un clima caliente donde habrá actividades al aire libre entre otras. Justificación de la actividad: Las mangas tendrá la utilidad de proteger debido a las actividades que se utilizan en las actividades al aire libre, voluntariados, para prevención de cáncer de piel entre otras enfermedades.* # 7 Bolsos



caminata 50 bolsos caminata ₡71655 1.03.02 Precio unitario (1433,1) Descripción de la actividad: Entregar bolsos de caminata para dar a conocer a la Asociación para con los estudiantes, e involucrar a los estudiantes en el movimiento estudiantil, ya que, este es el objetivo principal de la Asociación. Justificación de la actividad: Brindar reconocimiento al estudiante por participación, siendo un incentivo para que sigan motivados a asistir, cuando la Asociación realice actividades y sean entregados en actividades como: talleres, capacitaciones y charlas entre otros. Además, son de gran utilidad. Conclusión El trabajo que realizan las asociaciones de estudiantes en los Centros Universitarios es muy importante, ya que con una buena gestión se logra mejorar el ambiente social, de convivencia dentro del centro universitario, en lo que a vida estudiantil se refiere, así como al fortalecimiento de la calidad y la excelencia académica. Propiciando a medida en que las posibilidades lo permiten, facilitar herramientas y recursos que respondan oportunamente a las necesidades de los estudiantes pertenecientes al Centro Universitario Turrialba, así como dar el oportuno seguimiento de los proyectos y recursos con los que cuenta la institución, asimismo podremos ayudar a nuestra institución a crecer y ayudar a los estudiantes en general. Posterior al análisis del Plan Operativo se somete a votación cada una de las actividades y se aprueba con ocho votos a favor y una abstención, la totalidad del presupuesto dos mil veintitrés de la asociación de estudiantes de las carreras de Turrialba.

ACUERDO FIRME Artículo dos. Ratificación de Acuerdos Inciso uno. Ratificación de acuerdo de compra de botellas de vidrio. El Tesorero Adrián Sancho Delgado informa que se debe ratificar nuevamente la compra de botellas de vidrio, ya que, no se había incluido el impuesto al valor agregado, el pago de cuatrocientos treinta y cuatro mil setecientos noventa y cinco colones con cuarenta centavos exactos, cargado a la subpartida 1.03.02 (Publicidad y propaganda), para la compra de setenta y ocho botellas de vidrio serigrafiadas con la información de la Federación las cuales se van a entregar en el festival deportivo de la Federación dos mil veintidós, para los participantes de las actividades de este festival. El pago se realizará por medio de una separación presupuestaria, queda aprobado por unanimidad.

ACUERDO EN FIRME Inciso dos. Ratificación de acuerdo de compra de reconocimientos. El Tesorero Adrián Sancho Delgado informa que se debe de ratificar



nuevamente la compra de reconocimientos, ya que, no se había incluido el impuesto al valor agregado, el Presidente José Osvaldo Castro Salazar somete a votación el pago de noventa y tres mil seiscientos treinta y seis colones exactos, cargado a la subpartida 2.99.99 (Otros útiles, mat. y suminis.). Para la compra de nueve reconocimientos de acrílico para los ganadores del festival deportivo de la Federación dos mil veintidós. El pago se realizará por medio de una separación presupuestaria. **ACUERDO EN FIRME.**

Artículo tres. Solicitud de sesión extraordinaria. El Tesorero Adrián Sancho Delgado, propone el día lunes treinta y uno de octubre del dos mil veintidós, una reunión ordinaria y extraordinaria, se somete a votación y queda aprobado por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME.**

Artículo cuatro. Solicitud de mesa de trabajo. El Presidente José Osvaldo Castro Salazar propone que se realice el día viernes cuatro de noviembre del año dos mil veintidós, a las nueve horas, por lo tanto, se somete a votación y queda aprobado por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME.**

Cierre de sesión. Al ser las once horas con cinco minutos se da por concluida la sesión con la presencia de los siguientes miembros: Vicepresidencia, Grettel Fuentes Álvarez; Secretaría de Actas, Marco Picado Sánchez; Tesorería, Adrián Sancho Delgado; Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales, Mónica Picado Segura; Secretaría de Proyectos, Laura Salas Espinoza Secretaría de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos, Kimberlyn Yarixa Mora Mena. Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Tamara Peña Zamora y la Secretaria de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos Kendall Patricia Huertas Cuadra y Fiscalía Yenidier Jesús Rodríguez Torres.

José Osvaldo Castro Salazar
Presidencia FEUNED

Marco Antonio Picado Sánchez
Secretaría de Actas